



CONSEILLER COMMERCIAL (H/F)

FORMER
POUR
PERFORMER

TITRE PROFESSIONNEL
Conseiller Commercial

Formation en apprentissage

FORMATION CERTIFIANTE RNCP37717

Reconnu par l'état - Titre certifié de niveau 4 (équivalent Bac)
code NSF 312S 312t, délivré par le Ministère du travail du
Plein Emploi et de l'insertion.

Date d'enregistrement de la certification : du 31-07-2023 au 31-07-2028

EFFOR SKILLS

Notre Centre de Formation d'Apprentis (CFA) a pour mission d'accompagner et former les personnes, y compris celles en situation de handicap, souhaitant s'orienter ou se réorienter par la voie de l'alternance. Il s'agit de développer leurs connaissances et leurs compétences en facilitant leur intégration dans l'emploi, en cohérence avec leur projet professionnel.

Notre raison d'être : redonner à l'alternance ses lettres de noblesse !

- DES PROFESSIONNELS **MOTIVANTS & INSPIRANTS**
- UN APPRENTISSAGE **OPÉRATIONNEL & IMMERSIF**
- UNE PÉDAGOGIE **DYNAMIQUE & PERFORMANTE**



CONSEILLER COMMERCIAL (H/F)

Objectifs de la formation

- Vendre des produits, des prestations de services ou des solutions d'une entreprise
- Prospecter des entreprises et des particuliers, selon le plan défini, via des outils de communication numériques ou en face à face afin de développer son portefeuille client et le chiffre d'affaires de l'entreprise

Durée

- 12 mois - Temps plein dont 406 heures de formation
- 2 ½ journées de formation en distanciel ou en présentiel par semaine
- 4 journées en structure d'accueil
- 3 séminaires de 2 jours à la charge de l'employeur

Moyens

Les temps de formation sont dispensés par des professionnels, afin d'apporter les clés théoriques et pratiques nécessaires au développement des compétences mises au service des entreprises partenaires.

Mise à disposition d'un ordinateur portable pour chaque apprenant, équipé de la suite Office et d'un accès personnel à la plateforme de Digital Learning

Certification en présentiel (sur l'ensemble du territoire métropolitain et outre-mer)

Ses missions

Au quotidien, le Conseiller commercial (H/F) est amené.e à gérer différents types de missions :

- Prospecter un secteur de vente
- Assurer une veille commerciale
- Accompagner le client et lui proposer des produits et des services

Modalités pédagogiques

Formation en classe virtuelle, en présentiel ou en modalité hybride.

Les futurs professionnels bénéficient d'un apprentissage qui alterne entre théorie et pratique, pédagogie active avec des jeux de rôles, des études de cas, des travaux en petits groupes et pédagogie expérientielle.

Tarif de la formation

8 333€ en contrat d'apprentissage*

(Intégralement pris en charge par l'OPCO de l'entreprise d'accueil dans le cadre d'un contrat d'apprentissage)

*Pour un autre type de contrat, nous contacter

Public

La formation est ouverte à **tous les publics**, y compris aux personnes ayant besoin d'aménagements spécifiques.

Prérequis

- Présenter une expérience professionnelle, personnelle ou citoyenne.
- Comprendre et s'exprimer en français à l'oral et à l'écrit
- Être mobile : aucune exigence de permis de conduire (permis B)
- Être âgé(e) de 15 ans minimum
- Apprécier la relation client

Modalités et conditions d'accès

Le premier contact se fait à l'initiative du candidat via nos offres en ligne.

Constitution du dossier de candidature avec le CV actualisé.

- En l'absence de diplôme ou de preuve d'une fin de scolarité de niveau 3 : tests de positionnement pour attester du niveau de maîtrise des prérequis

Obtenir une note supérieure ou égale à 10/20 aux tests

- Maîtrise des règles d'orthographe, de grammaire et d'accord pour une communication à visée professionnelle
- Calculs
- Utilisation des logiciels du Pack Office
- Connaissance filière et métier

Délai d'accès

Délai d'accès de minimum 10 jours (ces délais peuvent s'allonger pour les personnes en situation de handicap ou en fonction du dispositif de financement).



Modalités d'évaluation

Évaluations passées en cours de **formation (ECF)** pour valider les compétences professionnelles visées par les blocs de compétences.

Rédaction du dossier professionnel et de ses annexes.

Certification

Titre professionnel de Niveau 4 (Bac) délivré par le Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Insertion et inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP) n° **37717**.

Examen de certification qui comprend :

- Livret ECF (Évaluations passées en Cours de Formation)
- Dossier professionnel (et annexes)
- Mise(s) en situation professionnelle
- Entretien technique
- Entretien final
- Questionnement à partir de production(s)

Les épreuves de certification sont organisées en présentiel.

Possibilité de certification partielle (blocs de compétences) ou totale (intégralité du titre professionnel).

Les avantages

Pour l'apprenti

- 1 ordinateur portable mis à disposition, en fonction de la prise en charge par l'OPCO.
- Possibilité d'augmentation du salaire net (exonération des charges salariales) pour les salariés rejoignant la formation.

Pour l'entreprise ou le club

- **5 000 €** d'aide pour une entreprise de moins de 250 salariés / **2 000 €** pour une entreprise de plus de 250 salariés avec un apprenti de moins de 30 ans.
- Indemnité tutorale en fonction de votre OPCO.
- Exonération des charges patronales.
- Développement des compétences pour pérenniser l'entreprise ou le club.

Contenu pédagogique

Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences.

RNCP37717BC01

Prospecter un secteur de vente

- Assurer une veille professionnelle et commerciale
- Mettre en œuvre un plan d'actions commerciales et organiser son activité
- Mettre en œuvre la démarche de prospection
- Analyser ses performances commerciales et en rendre compte

RNCP37717BC02

Accompagner le client et lui proposer des produits et des services

- Représenter l'entreprise et contribuer à la valorisation de son image
- Conseiller le client en conduisant l'entretien de vente
- Assurer le suivi de ses ventes
- Fidéliser en consolidant l'expérience client

Insertion professionnelle

Le Conseiller Commercial intègre tous les secteurs d'activité qui nécessitent des commerciaux pour leur développement.

Vous pourrez prétendre aux métiers suivants :

- Conseiller commercial
- Attaché commercial
- Commercial
- Prospecteur commercial

Codes ROME :

- D1404 - Relation commerciale en vente de véhicule
- D1403 - Relation commerciale auprès de particuliers
- D1407 - Relation technico-commerciale
- D1402 - Relation commerciale grands comptes et entreprises
- C1102 - Conseil clientèle en assurances

Passerelles, Équivalence & poursuites de formation

La formation vise l'insertion directe en emploi. Cependant, vous pouvez également poursuivre votre cursus avec une certification ou diplôme de niveau 6 (équivalence bac +2). Accédez à la fiche RNCP de France Compétences :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37717/>

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour tout besoin spécifique nécessitant une adaptation de la formation, nous vous invitons à contacter le référent handicap.

referent.handicap@effor-group.com





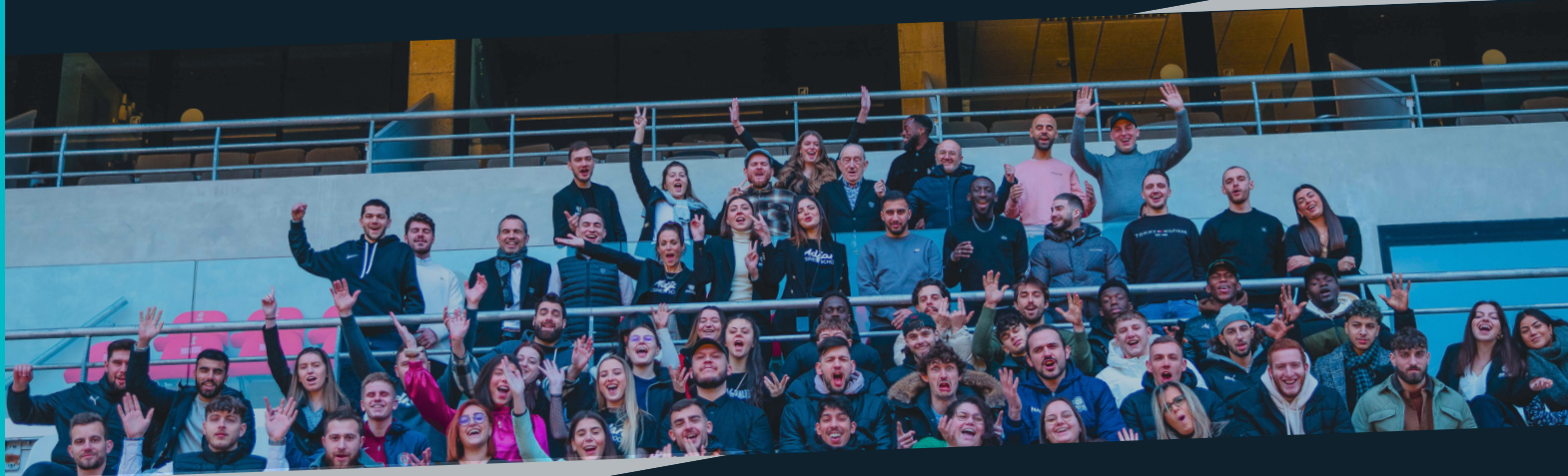
Contactez-nous !



 03 10 45 40 02

 recrutement@effor-group.com

 effor-group.com



EFFOR SKILLS

74 rue du Docteur Lemoine
51100 REIMS
Siret : 89207014500032
Code APE : 8559B
E-mail : contact@effor-group.com
Organisme de formation enregistré sous le numéro
44880149888 auprès du préfet de la région Grand-Est.
Ce numéro ne vaut pas agrément de l'État
Numéro UAI 0512216G
Version 4 : 05-2025

Niveau de performance et d'accomplissement

<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

Taux de satisfaction : NC
Taux d'obtention des diplômes ou titres professionnels : NC
Taux d'accomplissement : NC
Taux de poursuite d'études : NC
Taux d'insertion professionnelle : NC
Taux d'interruption en cours de formation : 0%
Valeur ajoutée : 100%

Données disponibles en juillet 2026